

事業者向け 児童発達支援自己評価表

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など	回答
環境・体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	1	5	0	現状困難なままではいかないが、どちらかという狭く感じる。	
	② 職員の配置数は適切であるか	0	4	2	特に長期休み中は足りないと感じる。適切な療育をするには職員が足りていない。	事業所内で相談し、必要に応じて、法人内他事業所の職員を配置する。
	③ 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	3	2	1	特性に関係なく同じ部屋で活動しているのが現状です。	利用者様の特性に配慮し、必要に応じて個室を有効活用し、クールダウンできる場所を設けている。
	④ 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	1	5	0	心地よく過ごせてはいないと思う（限られたスペースが狭く感じる）	
業務改善	⑤ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	1	1	4	広く参画していない。	
	⑥ 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	3	2	1		アンケート結果をふまえ、職員に周知することと、保護者に対しても業務改善を求められたことに対し、応えられるように検討する。
	⑦ 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	2	0		ホームページに公表し、結果を保護者に周知する。
	⑧ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	4	1		
	⑨ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	3	2	1		内部研修の機会を設け、スタッフ会議などで行っている。
適切な支援の提供	⑩ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	2	4	0		<ul style="list-style-type: none"> <li>アセスメントの見直しを定期的に行っている。</li> <li>支援計画に基づいて、保護者からのニーズを抽出し、反映している。</li> </ul>
	⑪ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	1	2		
	⑫ 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	2	4	0		
	⑬ 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	2	4	0	出来ている場合と出来ていない場合があると思う。	児童発達支援計画書についての意味合いと必要性の周知をもっとしていきたいと思っています。
	⑭ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	2	2	2	児童のみの活動プログラムはなかったので今年度から作成。	日々のプログラムも職員間で話し合い、工夫していきます。
	⑮ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	2	1	3	児童のみの活動プログラムはなかったので今年度から作成。	活動プログラムをより良いものにしていけるよう努力していきます。

供	①⑥	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせさせて児童発達支援計画を作成しているか	1	4	1	適宜組み合わせられているかは分からない。	児童発達支援計画書に基づいて、保護者様からのニーズに応じたプログラムを反映している。
	①⑦	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	2	2	2	細かく分担はしていない。その日の状況に応じている。	朝のミーティングや緊急時など必要に応じて臨機応変に打ち合わせをしている状態です。
	①⑧	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	1	3	2	気付いた点は共有していると思う。	必要に応じて関係者で集まったり、全体で申し送りをし対応している。
	①⑨	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	1	4	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>必要に応じてケース記録に記入をしている。</li> <li>その内容からケース会議など必要に応じて実施。</li> </ul>
	②⑩	定期的にもモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	2	4	0		個々の作成時期に合わせてモニタリングを行っている。
関係機関や保護者との連携	②⑪	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	3	3	0		
	②⑫	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	3	1	2		
	②⑬	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	2	3	1		
	②⑭	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	3	2	1		
	②⑮	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	3	3	0		
	②⑯	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	2	4	0		
	②⑰	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	0	6	0	参加しているかわからない。	新年度よりメンバーとして管理者が参加することが決まっているので、必要に応じて話した内容をフィードバックする。
	②⑱	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	1	5	コロナ禍で難しいと思う。	
	②⑲	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	0	3	2	参加しているかわからない。	外部協議会より要望があれば参加予定。
	③⑰	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6	0	0	直接保護者に伝えたり、ノートに記入したりして情報を共有しています。	これからも保護者様との共通理解ができるように努力します。
	③⑱	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	0	3	3	具体的な内容がわからない。	<ul style="list-style-type: none"> <li>ペアレントトレーニングは出来ていません。今後検討していきます。</li> <li>ペアレントトレーニングに少しでも近づけるよう、保護者様とコミュニケーションをはかっていきます。</li> </ul>
	保護者	③⑲	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	3	3	0	実際に説明している場面にいないのでわからないが丁寧な説明は心がけていると思う。

目への説明責任等	③③	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	4	2	0		個々の作成時期に合わせて児童発達支援計画書を作成し、保護者様から同意を得ている。
	③④	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	2	4	0		送迎時に必要に応じて対応している。
	③⑤	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	3	2	児童のみではないですが、法人全体ではできていると思う。	
	③⑥	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	3	0	職員には周知しきれていないと思う。	<ul style="list-style-type: none"> <li>職員間で情報共有をしていく。</li> <li>保護者様からの相談に対し、迅速に解決しなくてはいけないことは、関係者で集まり対応している。</li> </ul>
	③⑦	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6	0	0	広報誌やブログでお知らせをしています。	広報誌やブログでお知らせをしています。
	③⑧	個人情報の取扱いに十分注意しているか	5	1	0	注意はしているが、徹底されていないと感じる。	個人情報保護の必要性を、会議の場などで説明し、共通理解を求めていく。
	③⑨	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	1	0		
	④⑩	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0	3	3	コロナ禍で難しいと思う。状況が回復したらできていくと思う。	
非常時等の対応	④①	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	1	3	2	防犯、感染症対応については実際に訓練を行っていないと思われる。	避難に特化した訓練は行われているが、その他、想定した訓練も検討していく。
	④②	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4	1	1	定期的ではなかったので、改善してほしい。	消防計画に基づいて年間の回数を定期的に行うよう、防火管理者と相談していく。
	④③	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のことまの状況を確認しているか	6	0	0	職員全員がアセスメントの確認や個人調査表などで確認しています。	看護と連携し、臨機応変に関係者で会議をし、他職員へ情報共有している。
	④④	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	2	0		<ul style="list-style-type: none"> <li>事業所内でも、食物アレルギーのアンケートを実施しており、必要に応じて保護者と面談を行っている。</li> <li>安心してお子様をお預かりできる環境に努めます。</li> </ul>
	④⑤	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	1	0		スタッフ会議等で情報共有している。
	④⑥	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	0	0		虐待防止委員会を中心に、適切な対応をしている。
	④⑦	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	4	2	0		身体拘束における必要性を十分に説明し、別紙同意書にも署名捺印をいただいているが、支援計画書にも、うたうことでの理解を求めている。

○この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。  
「はい」、「いいえ」のどちらかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。